



Position อัตราเงินเดือนที่ต้องการ
Salary expected

ประวัติส่วนตัว (PERSONAL DATA)

ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว (ไทย) ชื่อเล่น

Name Mr./Mrs./Miss (English)

ที่อยู่ปัจจุบัน Present Address

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน Permanent Address.....

โทรศัพท์

Telephone No.

ที่บ้าน Residence

มือถือ Mobile

น้ำหนัก Weight

ส่วนสูง High

เกิดที่จังหวัด

เกิดวันที่

อายุ

Place of birth

Date of birth

Age.....

สัญชาติ

เชื้อชาติ

ศาสนา

Nationality.....

Race

Religion

บัตรประจำตัวเลขที่

ออกให้ ณ

วันที่ออก

Identification No.

Issued at

Issued Date

บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่

บัตรประกันสังคมเลขที่

Tax Identification No.....

Social Security No.

สถานะภาพการสมรส

โสด

แต่งงาน

หม้าย

หย่า

Marital Status

Single

Married

Widowed

Divorced

ถ้าสมรสแล้วคู่สมรสมีรายได้หรือไม่?

มี

ไม่มี

If married, does the spouse earn income?

Yes

No

จำนวนบุตร คน

ศึกษา..... คน

Number of Children

Studying

รายละเอียดทางครอบครัว	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อาชีพ/ตำแหน่ง	ที่อยู่/ที่ทำงาน	โทรศัพท์
Family Details	First Name-Last Name	Age	Occupation/Position	Address/office	Tel. No.
ภรรยา/สามี					
Wife/Husband					
บิดา					
Father					
มารดา					
Mother					
พี่น้อง คน	1. ....	.....	.....	.....	.....
Brother/Sister	2. ....	.....	.....	.....	.....
	3. ....	.....	.....	.....	.....
	4. ....	.....	.....	.....	.....

เขียนชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่จะอ้างอิงถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนายจ้างเดิม) ที่รู้จักกันเคยตัวท่านดี

List names, addresses, telephone and occupation of 2 references (other than relatives or former employers) who know you.

1.

2.

กรณีเร่งด่วน บุคคลที่สามารถติดต่อได้

In case of emergency, please notify:

ชื่อ

ที่อยู่

Name

Address.....

โทรศัพท์

ความสัมพันธ์

Tel. No.

Relationship

การรับราชการ MILITARY SERVICE:

ท่านผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือยัง? Have you completed your national service?

Yes

No

If no, specify when.....

If exempted specify reason.....

ประวัติการศึกษา (EDUCATIONAL BACKGROUND)

ประเภทการศึกษา Education	ระยะเวลา		ชื่อสถานการศึกษาและที่ตั้ง Institute Name and Location	วุฒิที่ได้รับ Certificate/ Diploma/Degree	คะแนน Grade Point Average	วิชาเอก Major Subject
	ตั้งแต่ From	ถึง To				
ประถมศึกษา Primary						
มัธยมศึกษา Secondary						
เตรียมอุดมศึกษา Pre-University						
อาชีวศึกษา Commercial/Vocational						
วิทยาลัย Technical/ Institute/College						
มหาวิทยาลัย University						
อื่นๆ Others						

การฝึกอบรม TRAINING	ชื่อหัวข้อ Subject	สถานที่ฝึกอบรม Institute	วุฒิบัตรที่ได้รับ Certificate Received	ระยะเวลา Duration

ภาษา Language	ระบุ Specify: พอใช้ Fair / ดี Good / ดีมาก Excellent		
	พูด Speak	อ่าน Read	เขียน Write
ไทย Thai			
อังกฤษ English			
ภาษาอื่น Dialect, If any			

พิมพ์ดีด Typing	ค่านาที W.P.N.	ค่านาที W.P.N.	ชวเลข Shorthand	ค่านาที W.P.N.	ค่านาที W. P.N.
	ไทย Thai	อังกฤษ English		ไทย Thai	อังกฤษ English
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Computer / PC and Software					
ความสามารถพิเศษอื่นๆ Any Other Abilities					

ประวัติการทำงานรวมทั้งงานชั่วคราว / การฝึกงาน

PREVIOUS EMPLOYMENT: (Including Temporary Work/Practical Training)

ตั้งแต่ From Date	ถึง To Date	ชื่อนายจ้าง บริษัท และที่อยู่ Previous Employer's Name, Company & Address	ตำแหน่ง Position	เงินเดือน Salary	รายได้พิเศษอื่นๆ Allowances	สาเหตุที่ออก Reason for leaving

ท่านจะเริ่มงานกับบริษัทฯ ได้เมื่อไรถ้ามีตำแหน่งให้

When can you start work with us, if employed?

ข้อความเพิ่มเติม **FURTHER INFORMATION:**

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่? เคย ไม่เคย
Have you ever been seriously ill or contracted with contagious disease? Yes No

ถ้าเคยโปรดระบุลักษณะชื่อโรคและสถานที่รักษา
If yes, explain fully

ท่านมีรถยนต์/มอเตอร์ไซด์ส่วนตัวที่สามารถนำมาใช้ในธุรกิจของบริษัทหรือไม่?

Do you have a car/motorcycle available for company business?

รถยนต์ มี ไม่มี มอเตอร์ไซด์ มี ไม่มี
Car Yes No Motorcycle Yes No

ท่านมีใบขับขี่หรือไม่? มี ไม่มี
Do you hold a driving licence? Yes No

งานอดิเรก, กีฬาและกิจกรรมที่สนใจ
Present hobbies, sports, interest.....
.....

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่? เคย ไม่เคย ถ้าเคย เมื่อไร?
Have you ever applied for employment with us before ? Yes No If yes, When ?.....

เขียนชื่อญาติ / เพื่อน ที่ทำงานอยู่ในบริษัทซึ่งท่านรู้จักดี
Give the names of relatives/friends. Working with known to you.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงถูกต้องและสมบูรณ์ทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า
ข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯมีสิทธิที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหาย
ใด ๆ ทั้งสิ้น

I certify that all statements given in this application form are true. If any is found to be untrue after engagement, the company has
the right to terminate my employment without any compensation or severance pay what soever.

วันที่
Date.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร
Applicant's Signature